



人資應熟知的-

15 個關鍵議題與應對策略

目標

- 當員工主張權益時，HR 應避免『哪些風險用語』
- 精選：工時、工資、文件紀錄、部分工時、勞動事件處理等高敏感情境
- 協助您「熟稔勞動規範」+「獲取最新訊息」+「追蹤進修加分」

日期	專業律師親臨，省下高昂顧問費！歡迎把您的問題帶來
全台獨家 實務內容 民國 115 年 04 月 23 日 (四) 09:10-12:10 13:10-16:10 6 小時	一、 <u>是《工作時間》？計薪？不出席要請假？</u> 待命、開會、教育訓練、尾牙、旅遊、聚餐... 二、 <u>《法定工時》</u> 如何計算才合法？現在的算法，真的沒問題嗎？ 三、 <u>《正常工時 vs. 彈性工時》</u> 差異？爭議導火線？ 四、 <u>《延長工時、加班時數》</u> 有哪些彈性空間？風險？ 五、 <u>《加班換成補休》</u> 一定合法？九成公司都做錯了！常見錯誤？ 六、 <u>《輪班制》</u> 一個調班動作，就踩到工時與休息日紅線！ 七、 <u>《聘用部分工時人員》</u> 最容易踩的地雷？ 八、 <u>《減班休息、無薪假》</u> 實施應注意事項？ 九、 <u>《工資判斷》</u> 哪些一定是工資？哪些不一定是工資？ 十、 <u>《勞動事件法》</u> 對工時工資爭議的影響☆人資必懂☆ 十一、 <u>《人資您一定要知道》</u> 哪些資料拿不出來，會直接認定違法？ 十二、 <u>《工時、加班、薪資紀錄》</u> 「有就好」？ 十三、 公司留有 <u>《紀錄》</u> 就安全？禁得起檢視？有紀錄≠沒風險 十四、 <u>《處理勞資爭議期間》</u> 人事/人資的那些作業或行為，會踩雷？ 十五、 <u>《從發生爭議起》</u> 哪些人事/人資作業或行為，千萬別做？

本中心特聘-執業律師/主持律師/營運長

- 獲《Asia Business Law Journal》評選為臺灣百大律師
- 長期協助上市櫃公司、中小企業、自然人處理各類型勞資爭議
- 臺北市政府勞資爭議調解委員、仲裁人
- 對於勞資調解與訴訟相當熟稔，歡迎把您的問題帶來

感謝您選擇我們

臺灣銀行、土地銀行、華南銀行、彰化銀行、合作金庫商業銀行、臺灣中小企業銀行、兆豐國際商業銀行
 第一商業銀行、台北富邦、國泰世華、永豐銀行、新光銀行、陽信銀行、凱基銀行、法商法國巴黎銀行
 中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院
 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司、建築師、技師

人資應熟知的-15 個關鍵議題與應對策略 (115/04/23)

◆官網 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM 電話客服，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

☐ 舊生、會員、曾參加過者，可以使用 ☐ 下方表格-快速報名 或 ☐ 官網線上報名

(曾經參加過本中心活動，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

報名者	機關/公司：	部門：	<input type="checkbox"/> 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理		
	電話：()	分機	傳真：()		
	姓名	身分證字號	職稱	手機	E) mail
		必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供
		元			
		必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供
					元
<p>☆【新生/第一次參加者，不適用本表】☆請您使用官網報名系統 官網 WWW.CLPTC.COM 我們會以官方電子郵件通知您「錄取」並提供帳號繳費資訊</p> <p>【登錄積分】<input type="checkbox"/> 公務人員/請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。</p> <p>【參訓證書】<input type="checkbox"/> 全程參與將頒授《證書》/ 註：若您於出席當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者，將酌收行政工本費 200 元。</p> <p>團體聯絡人姓名： 電話： E) mail： @</p> <p>發票統一編號： (必填，申請經費核銷使用) <input type="checkbox"/> 未填統編視為自費參加，不加註統一編號/發票一經開立無法異動</p> <p>☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆(例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價 ☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆</p> <p>定價 民 115 年 04/16 起報名與繳費 <input type="checkbox"/> 4600 元/人【Y20260423C】《專業律師親臨，省下高昂顧問費！☆☆☆☆☆推薦》</p> <p>【早鳥優惠票】民 115 年 04/15 前報名與繳費 <input type="checkbox"/> 一人 4300 元 <input type="checkbox"/> 2 人團報 4000 元/人 <input type="checkbox"/> 3 人以上 3900 元/人</p> <p>☆當天領取【發票、工具書/專業書籍、授予證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、後繳☆</p>					

錄取繳費方式 **舊生、會員、已經參加過者**請您 E-mail 或傳真本表報名/我們會在確認您錄取後，以官方電子郵件 e「繳費通知與帳號資訊」
 執行承辦：中華國土人才培訓股份有限公司 / 統一編號：2822-1671
 名額有限，提前繳費能為您訂購工具書與保留發表會名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒

【報名須知與雙方約定】請您詳細閱讀報名資訊，確認您的行程後再進行報名與繳費。相關約定於您報名時成立。

1.【開辦通知】：開辦前將 Email 寄發出席證(報到時出示入場)及正確出席地點，若開辦日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。

2.【活動調整】：本主辦單位擁有「調整主講人、修訂活動內容、更換場地、受理報名及未達開辦人數時取消活動辦理」之權力。

3.【智財個資】：為尊重主講人智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。

4.【異動退票】：無法出席之退票，請於【繳費】起至【活動開辦日之前四個工作日】之前申請退票，退票金額為繳費金額扣除定價 10% 之退費作業暨會計金流處理費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。屬於因應時事需求之公開一次性活動，相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開辦日之【前三個工作日起】至【開辦當日】與【活動開辦進行期間】，恕不受理【退票】、【更換活動】及【更換日期、時間】。【NO SHOW】繳全額費後無出席者，將郵寄相關書面資料與發票，請您體諒與瞭解。

5.【個資蒐集】：活動參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點 **《暫定》台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，往銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘**
《地點》可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
【實名制】憑證入場「E-Mail 給您之出席證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席之依據



繳費單據黏貼處

網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期： 月 日帳號末五碼【 】備註欄：請填出席者大名、轉帳金額： 元

本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

【更多精采活動，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

電話客服，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件信箱 CLPTC@CLPTC.COM 聯絡