



職場性騷擾、職場霸凌新制-

雇主、主管、人資、調查者專班

目標

- 與其在事件爆發後花費商譽、公關、法律費用，建議您在源頭將隱形炸彈拆除
- 企業主、法務、人資、主管、擔任內部調查者→第一批優先受訓對象

日期	邀請 專業律師/勞資爭議調解委員 歡迎把您的問題帶來 授予 6 小時證書
民國 115 年 08 月 13 日 (四) 09:10-12:10 13:10-16:10 授予 6 小時證書	<p>一、 【工作場所性騷擾】防治措施、收到申訴後的調查 SOP</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 雙方各執一詞，怎麼判別是不是法律定義的「職場性騷擾」？ ● 下班後的**、***，是新型態的性騷擾?界線? ● 調查結果出來前，事業單位要先完成甚麼?才不會被勞工局處罰? ● 調查結果出來前，憑什麼調我的位置?這是在標籤我、處罰我嗎? ● 我看到他很不舒服，不能秘密調查嗎?我不要跟他對質，不要讓他知道是我申訴的 ● 如何建構合法合規的「立即糾正有效措施」? ● 如何阻止事件擴大?有申訴調查 SOP 可參考?申訴、受理、調查與行政處置標準流程 ● HR 面對性騷防治與申訴時，您應扮演的角色 <p>二、 【職場霸凌新制】合理指揮監督、申訴調查 SOP 實務</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 員工說：主管盯我進度，罵我沒做好，讓我精神崩潰、心悸、手抖，主管霸凌我！ ● 主管說：他常常出錯，常常被客戶投訴，我是在行使管理權！ ● 交辦工作推三阻四，多問了幾句進度，他就去告我霸凌、請假看心理醫生！ ● 因職場壓力導致重度焦慮與失眠疾病 vs. 員工與主管之間的「因果關係」 ● 我除了要當調查者，還要應付滿天飛的辦公室八卦、集體寒蟬效應、以後都不要管了 ● 如何管理不踩雷、如何溝通不變成爭議 ● 當員工申訴或口頭投訴時，要立即啟動那些作業? ● 實質調查有 SOP 可參考?隔離訪談、客觀認定與作成調查報告書 ● 員工不服調查結果，直接對外爆料?去勞工局檢舉公司黑箱? ● HR 面對職場霸凌防治與申訴時，您應扮演的角色

本中心特聘-執業律師/主持律師/營運長

- 獲《Asia Business Law Journal》評選為臺灣百大律師
- 長期協助上市櫃公司、中小企業、自然人處理各類型勞資爭議
- 臺北市政府勞資爭議調解委員、仲裁人
- 對於勞資關係、勞資調解經驗相當熟稔，歡迎把您的問題帶來

感謝您選擇我們

臺灣銀行、土地銀行、華南銀行、彰化銀行、合作金庫商業銀行、臺灣中小企業銀行、兆豐國際商業銀行
 第一商業銀行、台北富邦、國泰世華、永豐銀行、新光銀行、陽信銀行、凱基銀行、法商法國巴黎銀行
 中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院
 法人團體、國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司、建築師、技師

職場性騷擾、職場霸凌新制-雇主、主管、人責、調查者專班

◆官網 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM 電話客服，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

舊生、會員、曾參加過者，可以使用 下方表格-快速報名 或 官網線上報名


(曾經參加過本中心活動，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

報名者	機關/公司：	部門：	<input type="checkbox"/> 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理		
	電話：()	分機	傳真：()		
	姓名	身分證字號	職稱	手機	E) mail
		必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
<p>☆ 【新生 / 第一次參加者，不適用本表】 ☆ 請您使用官網報名系統 官網 WWW.CLPTC.COM 我們會以官方電子郵件通知您「錄取」並提供帳號繳費資訊</p> <p>【登錄積分】 <input type="checkbox"/> 公務人員/請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。</p> <p>【參訓證書】 <input type="checkbox"/> 全程參與將頒授《證書》/ 註：若您於出席當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者，將酌收行政工本費 200 元。</p> <p>團體聯絡人姓名： _____ 電話： _____ E) mail： _____ @</p> <p>發票統一編號： _____ (必填，申請經費核銷使用) <input type="checkbox"/> 未填統編視為自費參加，不加註統一編號/發票一經開立無法異動</p> <p>☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆ (例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價 ☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔! 1.來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2.開立相同統一編號之發票☆</p> <p>定價 民 115 年 08/06 起報名與繳費 <input type="checkbox"/> 4600 元/人 【Y20260813B】 《授予 6 小時證書/每人一張》</p> <p>【早鳥優惠票】 民 115 年 08/05 前報名與繳費 <input type="checkbox"/> 一人 4200 元 <input type="checkbox"/> 2-4 人團報 4000 元/人 <input type="checkbox"/> 5 人以上 3800 元/人</p> <p>☆當天領取【發票、工具書/專業書籍、授予證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、後繳☆</p>					

錄取 繳費 方式	<p>舊生、會員、已經參加過者請您 E-mail 或傳真本表報名/我們會在確認您錄取後，以官方電子郵件 e「繳費通知與帳號資訊」</p> <p>執行承辦：中華國土人才培訓股份有限公司 / 統一編號：2822-1671</p> <p>*名額有限，提前繳費能為您訂購工具書與保留發表會名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒*</p>
----------------	--

活動 參與 退票 須知	<p>【報名須知與雙方約定】 請您詳細閱讀報名資訊，確認您的行程後再進行報名與繳費。相關約定於您報名時成立。</p> <ol style="list-style-type: none"> 【開辦通知】：開辦前將 Email 寄發出席證(報到時出示入場)及正確出席地點，若開辦日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。 【活動調整】：本主辦單位擁有「調整主講人、修訂活動內容、更換場地、受理報名及未達開辦人數時取消活動辦理」之權力。 【智財個資】：為尊重主講人智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。 【異動退票】：無法出席之退票，請於【繳費】起至【活動開辦日之前四個工作日】之前申請退票，退票金額為繳費金額扣除定價 10% 之退票作業暨會計金流處理費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。屬於因應時事需求之公開一次性活動，相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開辦日之【前三個工作日起】至【開辦當日】與【活動開辦進行期間】，恕不受理【退票】、【更換活動】及【更換日期、時間】。【NO SHOW】繳全額費後無出席者，將郵寄相關書面資料與發票，請您體諒與瞭解。 【個資蒐集】：活動參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。 <p>※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※</p>
----------------------	--

地點	<p>《暫定》 台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，往銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘</p> <p>《地點》 可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點</p> <p>【實名制】憑證入場「E-Mail 給您之出席證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席之依據</p>
----	---

	<p style="text-align: right;">繳費單據黏貼處</p> <p>網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期：_____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】 備註欄：請填出席者大名、轉帳金額：_____ 元</p> <p>本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒</p> <p>【更多精采活動，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務</p> <p>電話客服，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件信箱 CLPTC@CLPTC.COM 聯絡</p>
--	---