



PCCES-

從入門到上手，一步步做出預算

目標

- 不知道從哪開始建立工程預算架構，覺得很頭大？
- 工項代碼查不到，單價也不會套，手忙腳亂？
- 做完預算，會擔心自己沒檢查好，怕出錯？

一、為什麼實際操作 PCCES 時還是卡卡的？

- 別擔心，讓我們一起來突破瓶頸！

二、從零開始：如何自己建立一份工程預算架構？

- 動手做 + 練習題

三、工項代碼怎麼查？單價又該如何套用？

- 動手做 + 練習題

四、做好預算後，我能自我檢查、匯出預算書和標單？

- 一步步帶你完成

五、PCCES 有那些常見錯誤和操作地雷？

- 這些坑一定要避開，省時又省力！

六、怎麼自己快速檢查和修正？

- 傳授高手心法，效率 UP！

七、有現成檔案-教你如何快速修改成合格預算！

- 實作 + 練習題，立刻上手不怕錯！



民國 115 年

05 月 20 日

(三)

09:10-12:10

13:10-16:10

參與前
您應完成
準備事項

- 當日請您攜帶筆電 NB、延長線、完成下載 PCCES 最新版
- 請您務必於課前下載 PCCES 最新版/工程會網站下載，並測試 PCCES 系統開啟無誤
- 工程會 PCCES 系統之作業系統為 Windows，無法安裝於 Mac/MacOS 系統
- 學校資安管控，教室內「無」提供 Wi-Fi，若有需要請使用您的手機網路或個人熱點，請見諒

PCCES-從入門到上手，一步步做出預算

民 115 年 05 月 20 日

◆官網 WWW.CLPTC.COM ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM 電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件聯絡

我已經是會員、老客戶、舊生，使用本表格快速購買或官網線上報名

(曾參加過本中心活動者，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： _____ 部門： _____ 我已閱讀購買須知規定，並同意該規定事項後進行購買 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理

電話：() _____ 分機 _____ 傳真：() _____



姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	會員/舊生，必填				
	會員/舊生，必填				

購買者

【新生、第一次購買、非會員 - 請勿使用本表格】

請您使用系統 WWW.CLPTC.COM、官網首頁下載電子報名表 EXCEL

積分 公務人員 請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

證書 全程參與，免費授予證書 / 若資料不全、或日後、或活動日後申請補發者，酌收行政作業費 200 元。

團體聯絡人姓名： _____ 電話： _____ E-mail： _____ @

發票統一編號： _____ (必填，申請經費核銷使用) 自費參加，不需要加註統一編號

☆統一發票開立方式，會依團體開立☆ (例如：購買 3 位，則會開立 1 張發票)

☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂活動」/無法跨課使用團體優惠☆

活動定價 民 115 年 05/12 起繳費 4700/人 **【Y20260520B】☆有限名額，額滿為止☆**

優惠票 民 115 年 05/11 前完成繳費 1 人 4300 元/人 2 人團購 4000 元/人 3 人以上團購 3900 元/人

發票
&
繳費

ATM/網銀/轉帳/臨櫃匯款 請您繳費後將本表、您的帳號後五碼或單據 e 至 CLPTC@CLPTC.COM。請來信告知以覆核確認。

發票開立單位：中華國土人才培訓股份有限公司 統編 2822-1671

* 本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒 *

購買
&
退點

【須知與約定】請您確認行程過後再進行購買【無補參加機制，請您留意個人行程規劃】。相關約定於您購買時成立。

- 活動日前將 Email 寄發通知證及正確地點，若活動日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。
- 本主辦單位擁有「調整主講人、修訂內容、受理購買及未達活動人數時取消活動辦理」之權力。
- 尊重智慧財產權，恕不提供電子檔案，以書面為準，現場請勿錄音、錄影、拍照。
- 無法出席之退票說明：於繳費起至座談日「四個工作日之前」申請退票者，退票金額為繳費金額扣除活動定價 10% 之(退費作業暨會計金流處理費)。請您評估安排您的行程後辦理購買繳費。**【前三個工作日起】、【當日】與【活動期間】，因相關採購作業與客製需求皆已完成，恕不受理退票及更換時間。全額繳費後無法出席者，將寄書面資料與發票給您，請您體諒與瞭解。**
- 個資蒐集：活動參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述購買須知，購買即表示您同意本中心購買須知之規定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

諮詢
座談
地點

☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物

☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認

☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【出席證、個人專屬報到編碼】 / 活動日之三天前若未收到，請您務必來電或來信聯繫

繳費單據黏貼處



手機/網銀/ATM 轉帳，請提供轉帳日期 _____ 月 _____ 日 轉出帳號末五碼【 _____ 】備註欄：請填學員大名轉出金額 _____ 元

【更多精采活動 QR code】 本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及日後繳費，請您見諒

請您務必來電確認報名成功/信箱 CLPTC@CLPTC.COM 電話客服，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件聯絡