

# 評選最有利標-

## 一步一步、逐步演練、簽辦文件



目標  
效益

- 適合:初入門、想要累積經驗基礎的同仁
- 以「最有利標」作業為核心，透過步驟式、程序性，逐一說明流程與作業項目，提供簽辦文件範例，協助同仁快速理解並上手

<p>2026 年 民國 115 年 03 月 06 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10</p>	<p>一、 <b>【關鍵一】</b> <u>如何判斷適用最有利標、引用那些法規依據</u></p> <p>二、 <b>【關鍵二】</b> <u>三種最有利標-程序流程、差異分析、比較</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 適用最有利標</li> <li>● 準用最有利標</li> <li>● 取最有利標精神</li> </ul> <p>三、 <b>【關鍵三】</b> <u>評定作業:一步一步、逐步演練</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 採總評分法評定最有利標之三種方式</li> <li>● 採評分單價法評定最有利標之方式</li> <li>● 採序位法評定最有利標之三種方式</li> <li>● 採分階段辦理評選及淘汰不合格廠商</li> <li>● 同分、同商數、同名次之處理</li> </ul> <p>四、 <b>【關鍵四】</b> <u>評選作業:一步一步、流程細解</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 評選委員會</li> <li>● 訂定評選項目、配分及權重</li> <li>● 底價與報價</li> <li>● 開標與審標</li> <li>● 評選</li> <li>● 協商</li> <li>● 決標程序</li> </ul> <p>五、 <b>【關鍵五】</b> <u>簽辦文件、工具表格</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 提供簽辦文件範例解說，讓您輕鬆學會</li> <li>● 提供簽辦工具表格，幫您快速掌握簽辦技巧</li> </ul>
----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

邀請資歷

行政院公共工程委員會企劃處、新北市政府採購處

G1【初階】評選最有利標:一步一步、逐步演練、簽辦文件:民 115 年 3 月 6 日

G2【進階】評選最有利標:評選現場、突發意外、處置對策:民 115 年 3 月 20 日

# G1【初階】評選最有利標：一步一步、逐步演練、簽辦文件

◆官網 [WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) ◆信箱 [CLPTC@CLPTC.COM](mailto:CLPTC@CLPTC.COM)

〔真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡〕

## □ 會員/老客戶/舊生可使用—下方表格快速購買或官網線上報名

(本中心/本協會之學員與會員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者請特別標註更新。)

訂購者	機關/公司： _____ 部門： _____ <input type="checkbox"/> 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理																		
	電話：( ) _____ 分機 _____ 傳真：( ) _____																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>姓名</th> <th>身分證字號</th> <th>職稱</th> <th>手機</th> <th>E-mail</th> <th>費用試算</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>必填，舊生登錄用</td> <td></td> <td></td> <td>有變動，才需要提供</td> <td>元</td> </tr> <tr> <td></td> <td>必填，舊生登錄用</td> <td></td> <td></td> <td>有變動，才需要提供</td> <td>元</td> </tr> </tbody> </table>	姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算		必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元		必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
	姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算													
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元														
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元														
<p>☆【新生、第一次參加者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統官網：<a href="http://WWW.CLPTC.COM">WWW.CLPTC.COM</a></p> <p>登錄積分 <input type="checkbox"/>公務人員/請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。</p> <p>參訓證書 <input type="checkbox"/>全程參與將頒授《證書》/ 註：若您於當日未親自領取、或於活動後遺失或需要申請補發一張者，酌收行政工本費 200 元。</p> <p>團體聯絡人姓名： _____ 電話： _____ E-mail： _____ @ _____</p> <p>統一編號： _____ (必填，申請經費核銷使用) <input type="checkbox"/>未填統編視為自費參加，不加註統一編號 註：發票一經開立無法異動與換開發票</p> <p>☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆ (例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價</p> <p>☆三要件符合為團體優惠 1. 來電說明單位團體人數 2. 開立相同統編發票 3. 二位以上報名「同一堂活動」/無法跨活動跨日期使用團體優惠☆</p> <p>定價 民 115 年 03/02 起繳費 <input type="checkbox"/> 4600 元/人 <b>【Y20260306B】</b></p> <p><b>【早鳥優惠票】</b> 民 115 年 03/01 前購買+繳費 <input type="checkbox"/> 一人 4300 元 <input type="checkbox"/> 2-3 人團體 4100 元/人 <input type="checkbox"/> 4 人以上團體 3800 元/人</p> <p>☆當天領取【發票、工具書/專刊、證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆</p>																			

錄取繳費通知	<p><b>舊生、會員、已經參加過者</b>請您 E-mail 或傳真本表報名/我們會在確認您錄取後，以官方電子郵件 e「繳費通知信件與繳費帳號資訊」</p> <p>執行承辦：中華出版事業股份有限公司 / 統一編號：24740011</p> <p>*名額有限，早鳥提前繳費能為您訂購專刊工具書與保留發表會名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒*</p>
--------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

活動須知 & 約定	<p><b>【活動須知與約定】請您確認行程過後再進行購買【無補參加機制，請您留意個人行程規劃】。相關約定於您購買時成立。</b></p> <p>1. 活動前將 Email 寄發出席通知證及正確出席地點，若活動日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。</p> <p>2. 本主辦單位擁有「活動調整講座、修訂活動內容、受理購買及未達活動人數時取消活動辦理」之權力。</p> <p>3. 為尊重智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、錄影。</p> <p>4. 無法出席之退票說明：於您繳費起至活動日之前「四個工作日之前」申請退票者，退票金額為繳費金額扣除活動定價 10% 之退費作業暨會計金流處理費。請您評估安排您的行程後辦理購買與繳費。<b>【前三個工作日起】、【當日】與【活動期間】，因相關採購作業與客製需求皆已完成，恕不受理退票及更換時間。繳全額後無法出席者，本中心將寄工具書與發票給您，請您體諒與瞭解。</b></p> <p>5. 個資蒐集：參與、身分證確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。</p> <p>※ 請您詳閱上述購買須知，購買即表示您同意本中心購買須知之規定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※</p>
-----------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

地點	<p><b>暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘</b></p> <p>暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物</p> <p>地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點</p> <p>【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證、個人專屬編號」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據</p>
----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>繳費單據黏貼處</p> <p>網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期： _____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】 備註欄：請填-參與者大名、轉帳金額： _____ 元</p> <p>本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒</p> <p><b>【更多精采活動，請掃 QR code】</b> ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務</p> <p>〔真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡〕</p>
------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------