公務人員終身學習機構
中華國土建設人才育成中心
聯合辦理：
社團法人中華專業人才協會
中華國土建設人才育成中心
臺灣永續經營管理協會
中華國土人才培訓股份有限公司
中華出版事業股份有限公司

契約審閱/合約審查-

六 大 步 驟 與 風 險 識 別

目標效益

- 建立審閱契約的基本框架與法律敏感度
- 強化您審查契約的「風險意識與判讀能力」
- 協助您「定期更新」契約審閱的技能職能

日期	精彩摘要
民國 114 年 11 月 07 日 （五） 09:10-12:10 13:10-16:10	一、審閱步驟《1》契約已經成立?有效力? 二、審閱步驟《2》契約有那些常見條款? ✓ 一般、預約、本約、意向書、備忘錄、議事錄、訂單、報價單、出貨單、網路契約 ✓ 價格與付款條款/成就條款 ✓ 交付條款/交割條款 ✓ 保險條款/風險分擔條款 ✓ 保固、驗收條款 ✓ 保密、智慧財產權使用歸屬 ✓ 產品瑕疵/侵權條款/違約/賠償條款 ✓ 聲明、保證與承諾條款、擔保條款 三、審閱步驟《3》評估、議價與履約風險識別 四、審閱步驟《4》再度叮嚀-簽訂前有哪些應注意事項 五、審閱步驟《5》不同類型契約，關注的風險、條款、重點也不一樣 ✓ 意向書、備忘錄、議事錄 ✓ 投資框架協議/合資契約 ✓ 股權買賣、轉讓協議 ✓ 股東協議 ✓ 併購協議 ✓ 買賣契約 ✓ 工程、勞務或財物採購契約 ✓ 承攬契約 ✓ 租賃契約 ✓ 智慧財產權授權契約 ✓ 技術或無形資產授權契約 ✓ 技術合作契約 ✓ OEM/ODM 代工合約 ✓ 加盟契約 ✓ 代理/經銷契約 ✓ 合作契約 ✓ 勞動契約 ✓ 委任契約 ✓ 保密契約 ✓ 競業禁止契約 六、審閱步驟《6》契約陷阱、漏未約定、不合理條款、爭議

✧ 邀請:資深律師、資深仲裁人蒞臨，歡迎把您的問題帶來
✧ 逾 20 年法律執業經歷，為跨國企業與世界 500 強公司提供過專業法律服務

契約審閱/合約審查-六大步驟與風險識別 (114/11/07)

◆官網 WWW.CLPTC.COM 電話客服，請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電/其他時間，請您使用電子郵件 CLPTC@CLPTC.COM 聯繫

□ 本中心會員/老客戶/舊生 ， 可以使用-下方表格-快速購買

（本中心/本協會之學員與會員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請特別標註:更新。）

購買者

機關/公司： 部門： V我已閱讀購買須知規定，並同意該規定事項後進行購買 / 依個人資料保護法第8條規定辦理

電話：( ) 分機 傳真：( )

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	老客戶，必填			【採E-mail通知相關事宜，請您提供順暢溝通信箱/YAHOO不宜】	_____元
	老客戶，必填			【採E-mail通知相關事宜，請您提供順暢溝通信箱/YAHOO不宜】	_____元

☆【新生/第一次參加者，不適用本表】☆請使用官網 WWW.CLPTC.COM 報名系統

於錄取與繳費信件中提供「繳費帳號資訊」，未收到官方信件者請勿自行繳費，以保障您的權益

登錄積分-□公務人員/請務必於活動發表結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

證　書-□全程參與頒授證書　　備註:若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者，需酌收-補證作業費 200 元

團體聯絡人姓名：_____電話：_____E-mail：_____@_____

發票統一編號:_____(必填，經費核銷用)未填寫統編則為自費，發票無統編註記 / 請留意:發票一經開立無法更改

☆統一發票會依團體開立一張☆（例如:報名 3 位，會開立 1 張發票）☆發票一經開立無法修改☆

☆三大要件符合為團體 1.來電說明貴單位團體人數 2.開立相同統一編號發票 3.二位以上參加「同一堂活動」為團體優惠/無法跨主題使用優惠☆

定價 民 114 年 11/04 起購買+繳費□ 4700 元/人【Y20251107B】

早鳥優惠票民 114 年 11/03 前購買+繳費 □一人 4300 元 □ 2-3 人團報 4100 元/人 □ 4 人以上團報 4000 元/每人

☆當日領取【工具書/專刊、發票、證書】☆恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆【無補參加機制，請您留意個人行程規劃】☆

繳費方式

舊生、會員、已經參加過者請您 E-mail 或傳真本表報名/我們會在確認您錄取後，以官方電子郵件 e「繳費通知信件與帳號資訊」

名額有限，提前繳費能為您訂購專刊工具書與保留發表會名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒

購買&退票須知

【雙方約定】請您詳細閱讀，並確認您行程☆【無補參加機制，請您留意個人行程規劃】☆同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。

1.【憑證入場】:將Email 寄發入場證(報到時出示)及正確地點，若三日前未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
2.【活動發表調整】:本主辦單位擁有「調整講座、修訂內容、更換場地、受理購買及未達活動人數時取消活動發表辦理」之權力。
3.【智財個資】:為尊重講座智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4.【無法出席】:無法出席需要退費者，請於購買繳費起至活動日之前四個工作日之前提出申請退費，退費金額為繳費金額扣除定價 15%之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後再辦理繳費。工具書與講座屬因應時勢需求之現場單次活動，相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成，活動日之【前三個工作日起】、【活動當日】與【活動期間】，恕不受理【退費】、【更換活動發表】及【更換講座時間】。繳全額當日無法出席者【No-show】，本中心將寄工具書專刊與發票給學員，請您體諒與瞭解。
5.【個資蒐集】:活動發表參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
※ 請您詳閱上述購買須知與約定，購買即表示您同意本中心購買須知之約定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

憑證入場

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物

地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動發表當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點

【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之報到出席信件」，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證、個人報到編號」為您出席之依據

繳費單據黏貼處

手機/網銀/ATM 轉帳，請提供轉帳日期 ___月___日 轉出帳號末五碼【_____】備註欄:請填您的大名轉出金額_____元

請您務必來電確認是否成功/信箱：CLPTC@CLPTC.COM ◆傳真 02-2362-0111◆電話 02-2362-8111 教務組

電話客服，請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡