



《高雄場》

機關主(會)計、政風、監辦人員- 會簽、監辦、實地監辦、書面監辦

目標

- 因應會簽、監辦開決標、監辦驗收需求，為：主會計、政風、監辦人員而特別設計，協助書面監辦與實地監辦作業
- 協助：主(會)計、政風、監辦人員因應不同狀況，適時&妥適地提出監辦意見

日期	歡迎把您的問題帶來
高雄專場 民國 114 年 09 月 11 日 (四) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、【監辦重點整理】今年 1 月至 7 月修正近 60 項法規解釋函令
	二、【哪些狀況發生，監辦者有責任主動介入並明確提出意見】 ● 【申購簽、會簽、採購前置】 有哪些應監辦事項 ● 【地震、風災造成毀損，辦理緊急修復採購案】 有哪些應監辦事項 ● 【開標現場】 有哪些應監辦事項 ● 【決標過程】 有哪些應監辦事項 ● 【實地監辦 vs. 書面監辦】 相關紀錄應注意事項 ● 【契約變更、議價】 擔任監辦，您必監辦事項 ● 【驗收過程】 擔任監辦，您必監辦事項 ● 【減價收受計算】 擔任監辦，您必監辦事項
	三、【監辦意見寫法】不符規定程序時之監辦回覆格式與建議

邀請 本中心特聘採購稽核、驗收專家
擔任採購、稽核、開標、主驗者經驗三十餘年/歷年累計約 1700 個採購稽核審查案件

☆暫定-文化大學推廣教育部高雄分部/高雄市前金區中正四路 215 號 3 樓

☆高雄捷運橘線往哈瑪星方向-前金站 1 號出口，步行約 2 分鐘，合作金庫銀行對面

地點-可能依人數於高雄市區合宜調整，【活動當週之週一公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看與確認
憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【出席證與個人編號】活動日之三天前若未收到，請您務必來電聯繫

感謝您選擇我們

中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院
財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司、建築師、技師



《高雄場》機關主(會)計、政風、監辦人員-會簽、監辦、實地監辦、書面監辦

◆官網 WWW.CLPTC.COM ◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

☐ 舊生、會員、已經參加過者，可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心活動，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

報名者	機關/公司：	部門：	☐ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理			
	電話：()	分機	傳真：()			
	姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	
	必填，舊生登錄用				有變動，才需要提供	費用試算
	必填，舊生登錄用				有變動，才需要提供	元
☆【新生、第一次參加者，不適用本表】☆ 請您使用線上購買系統 請您直接上網，官網 WWW.CLPTC.COM 登錄積分-☐ 公務人員/請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。 參訓證書-☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註：若您於出席當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者，將酌收行政工本費 200 元。 團體聯絡人姓名：_____ 電話：_____ E-mail：_____ @ 發票統一編號：_____ (必填，申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加，不加註統一編號/發票一經開立無法異動 ☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆ (例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價 ☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆ 定價 氏 114 年 09/04-09/08 起報名與繳費 ☐ 4600 元/人 【Y20250911B-高雄】今年度唯一專場 把握機會 【早鳥優惠】氏 114 年 09/03 前報名與繳費 ☐ 一人 4200 元 ☐ 2 人團報 4000 元/人 ☐ 3 人以上團報 3900 元/人 ☆當天領取【發票、工具書/專業書籍、授予證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、後繳☆						

付款 方式 發票開 立單位	ATM/網路銀行轉帳/臨櫃匯款 請您繳費後將本表與繳費單據/網銀畫面以信件或傳真方式提供給我們。 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名「中華國土人才培訓股份有限公司」統編 2822-1671 *名額有限，提前繳費能為您訂購工具書與保留發表會名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒*
------------------------	--

活動 參與 退票 須知	【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。 1. 【開辦通知】：開辦前將 Email 寄發出席證(報到時出示入場)及正確出席地點，若開辦日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。 2. 【活動調整】：本主辦單位擁有「調整主講人、修訂活動內容、更換場地、受理報名及未達開辦人數時取消活動辦理」之權力。 3. 【智財個資】：為尊重主講人智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。 4. 【退票說明】：無法出席之退票，請於繳費起至【活動開辦當日之前四個工作日】之前申請退票者，退票金額為繳費金額扣除活動定價 15% 之手續行政作業費。請您評估安排您的行程後再繳費。屬因應時事需求之公開一次性活動，相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，活動開辦當日之【前三個工作日】至【開辦當日】與【活動開辦進行期間】，恕不受理【退票】、【更換活動】及【更換日期、時間】。【NO SHOW】繳全額費用後當日無出席者，本中心將郵寄相關資料與發票，請您體諒與瞭解。 5. 【個資蒐集】：活動參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。 ※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※
----------------------	--

地點	☆暫定-文化大學推廣教育部高雄分部/高雄市前金區中正四路 215 號 3 樓 ☆高雄捷運橋線往哈瑪星方向-前金站 1 號出口，步行約 2 分鐘，合作金庫銀行對面 可能依人數於高雄市區合宜調整，【活動當週之週一公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看與確認 憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【出席證與個人編號】活動日之三天前若未收到，請您務必來電聯繫
----	--



網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期：_____ 月 _____ 日帳號末五碼【_____】備註欄：請填學員大名、轉帳金額：_____ 元

本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

【更多精采活動，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件信箱 CLPTC@CLPTC.COM 聯絡

繳費單據黏貼處