

# 工程契約變更、解除、終止與 如何預防驗收保固之爭議



► 日期：2012.03.16 (五)

► 對象：機關及公民營事業機構之採購、採購、總務、主計、會計、稽核、工程等相關業務人員

工程履約常面臨：契約變更、終止、解除、驗收、保固、增加契約外之工作...等問題；究竟，業主延宕未提出變更設計圖說，承商得否據此解除契約？工程變更和額外工作之區別是甚麼？如何辦理契約變更？會有哪些限制呢？契約終止時之求償依據？驗收時可否因工作物有瑕疵而主張未完工？業主驗收時，受何限制？業主提前使用工作物，得否要求業主辦理部分驗收或提前起算保固期？工作物於驗收合格以前，發生毀損、滅失，應由誰負責？合於法令之驗收要注意甚麼？保固期是否等於瑕疵發現期間？承包商與其他公司合併後消滅，如何履行保固責任？遲延驗收如何起算保固期？終止契約後，被終止之廠商是否仍須就終止前已完成部分負保固責任？...等實務上會遇到的爭議，將於本研習為您深入探討，並提供您最專業的法律建議。

本課程邀請資深工程處處長與合夥律師、仲裁人擔任講座，參與本課程將可對「契約變更」、「契約終止」、「解除契約」及「驗收」、「保固」、「瑕疵擔保」...等獲得完整與通盤之了解，並可獲得講師為您準備之最新相關法令彙整資料，課程中講師也將以各種實際經典案例作綜合研析，讓參與本次課程之學員，有效、正確且快速熟稔相關作業，實為保障相關權利人權益，不可或缺之研訓講習。

日期	時間	課程內容
2012 年 03/16 (五)	09:20   12:20	<b>如何辦理工程契約變更、終止與解除？權益保障要注意甚麼？</b> 1. 工程契約變更有哪些？要注意甚麼？原設計工作之增減/原工程計畫之變更/原契約工作之施工程序、方法或時程之變更 2. 您一定要知道的~業主通知廠商變更契約、廠商要求變更契約、契約所定事項無效之處理.....不同關鍵點？ 3. 如何辦理契約變更？程序上，要注意甚麼？工程變更和額外工作之區別？ 4. 契約變更之效力有甚麼不一樣呢？總價契約之工程變更、實作數量契約、擬制變更 5. 契約終止時之求償依據？要注意甚麼~業主對承攬人、承攬人對業主 6. 經典案例大剖析/法院怎麼判定？關鍵是甚麼？如何舉證？
	13:30   16:30	<b>工程驗收有爭議,怎麼辦? 保固責任與瑕疵擔保責任,有何不同? 權益保障要注意甚麼?</b> 1. 您一定要知道的~「驗收」重要條文與規定解析 2. 如何防範「驗收」爭議?如何保障您的權益? 如何簽署驗收紀錄?何時得為部分驗收?分段查驗之結果可否作為驗收之用?驗收程序所生費用由何方負擔?遲延辦理驗收?提前使用?驗收合格與危險負擔?是否以核發結算驗收證明書之時點為驗收合格之時點? 驗收前遭第三人聲請假扣押,機關得否辦理驗收?因可歸責於廠商事由之認定?.....經典案例告訴您 3. 您一定要知道的~「保固」重要條文與規定解析 4. 如何預防「保固」爭議?如何保障您的權益? 保固責任與瑕疵擔保責任,有何不同?保固期是否等於瑕疵發現期間?保固=保養?提前使用如何計算保固期? 缺失修補後是否重新起算保固期?減作項目罰款得否自保固款內扣除?終止契約後之保固問題?.....經典案例告訴您 5. 經典案例大剖析/法院怎麼判定?關鍵是甚麼?如何舉證?
講師 資歷	資深合夥律師、仲裁人、交通部國道新建工程局工程處、專業代理人 / 寰瀛法律事務所 / 安信法律事務所 專長：工程施工監造 / 公共工程法務、發包訂約、契約管理、爭議處理、求償索賠、工程仲裁 / 營建工程進度規劃、控制與營建管理 / 風險分析	
專業 認證	本中心為「中華民國行政院人事行政局」、「中華民國經濟部中小企業處」終身學習認證機構 本課程為「行政院公共工程委員會」、「內政部營建署」、「中華民國景觀學會」公告核備之課程	
研訓 地點	【暫定】台北市羅斯福路4段85號(台大第二學生活動中心B1-捷運新店線公館站2號出口,往銘傳國小方向,步行約3分鐘) 【註】:地點將依實際報名狀況做調整(如:羅斯福路4段83號-台大尊賢會館或107號-台大進修推廣部),請列印「E-Mail」之上課證,為您出席依據	

**報名表** ◆網址：[WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) ◆傳真：02-27182301 ◆電話：02-27182201 分機 11 包小姐 ◆客服信箱：[clptc@clptc.com](mailto:clptc@clptc.com)  
★報名四步驟：1.報名(傳真本報名表或網路報名) 2.辦理繳費 3.傳真繳費收據(註明姓名與課程名稱) 4.來電確認 → 報名成功

<input type="checkbox"/> 勾選快速報名填寫(僅適用曾參加過本中心課程之學員,填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可,若個人資料有變動者煩請更新。)	
個人資料	姓名：_____ 身分證字號：_____ 單位/公司：_____ 部門：_____ 職稱：_____ 手機：_____ 電話：( ) _____ 傳真：( ) _____ E-mail (寄給您「上課通知證」)：_____ 通訊地址：_____ 餐盒： <input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素 / 性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女/是否曾進修過類似主題： <input type="checkbox"/> 是 _____小時 <input type="checkbox"/> 否 / 本專題執業年資： <input type="checkbox"/> 1年以下 <input type="checkbox"/> 1-2年 <input type="checkbox"/> 3-5年 <input type="checkbox"/> 6年以上 報名聯絡人(同本人免填)姓名：_____ 電話：_____ 手機：_____ E-MAIL：_____
課程費用 龍年賀喜價	早鳥優惠價：2012/03/09 前提早報名與繳費 <input type="checkbox"/> 3,500元/每人 <input type="checkbox"/> 舊生優惠價與2人以上：3,300元/每人 <input type="checkbox"/> 5-9人：2,950元/每人 <input type="checkbox"/> 10人以上心動特惠價，請來電 課程原定價：2012/03/10 起完成報名與繳費 <input type="checkbox"/> 3,700元/每人 【註】：匯款金額需與發票金額一致，請勿扣除匯費、手續費 / 團報費用請匯於同一筆
發票開立	<input type="checkbox"/> 二聯式收銀機發票，無統一編號者適用 【註】：收銀機式發票無法輸入抬頭，發票將於當天現場領取 <input type="checkbox"/> 三聯式收銀機發票，請提供統一編號( ) 團體報名者： <input type="checkbox"/> 發票個別開立 <input type="checkbox"/> 發票開在同一張
繳費方式	<input type="checkbox"/> 便利商店 ATM / 銀行匯款- 華南商業銀行南京東路分行，銀行代號：008，戶名：中華國土人才培訓股份有限公司，帳號：112-10-111270-7 <input type="checkbox"/> 即期支票- 支票抬頭：中華國土人才培訓股份有限公司，敬請掛號郵寄 104 台北市中山區南京東路 3 段 201 號 8 樓之 2 <input type="checkbox"/> 郵政劃撥- 郵政劃撥帳號 50010217 戶名：中華國土人才培訓股份有限公司
參訓證明	<input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要(請提供身分證字號) 【註】：若資料不全或於上課當日與之後申請補發者，酌收行政工本費 100 元。
積分登錄	<input type="checkbox"/> 我是銓敘公務人員(請提供身分證字號) <input type="checkbox"/> 我是依技師法領有技師證書者，科別：_____ (必填)

謝謝您的參與·將為您提撥 50 元支持社會弱勢回饋與永續保育行動!

請詳閱【報名須知】：

- 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課 3 日前未收到通知，敬請來電連繫。
- 團體報名方式，請來電或上本中心網站下載團報名表。
- 本中心保留各課程調整講師、場地、修訂課程、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理之權利。為保障講師智慧財產權，恕不提供電子檔與請勿錄音錄影。
- 退費方式：學員於報名繳費後至 03/14 前申請退費者，需酌收課程定價 15% 之手續及行政作業費 555 元。03/15 起、開課當日與課程期間，恕不受理退費、更換班別及課程時間；開課當日無法出席者，本中心將寄講義與發票給報名學員，敬請了解。

※ 請詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※ (Y20120316A)